

Guatemala, 31 de enero de 2,018  
Informe mensual de actividades

Licenciada  
Gladys Elizabeth Palala Galvez.  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe mensuales de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 514-2018**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 8-2,018** correspondiente al periodo del 03 al 31 de enero de 2,018 y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie A y Correlativo No. 0003.

**Actividades realizadas:**

- Apoyo en la Oficina del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales, en la elaboración del POA (Plan Operativo Anual) del sitio Arqueológico Mixco Viejo.
- Apoyo en la gestión del Certificado de Agresión Sexual ante el Ministerio Público para los trabajadores de los sitios Arqueológicos: Iximche, Mixco Viejo, y Guamrkaj Quiche.
- Se realizó inventario de los activos que posee el sitio arqueológico Iximche con el acompañamiento del personal de Contabilidad del Departamento de Monumentos Prehispánicos y coloniales.
- Apoyo en la Liquidación de los ingresos del Sitio arqueológico Iximche de la fecha 01 de enero al 15 de enero del presente año.

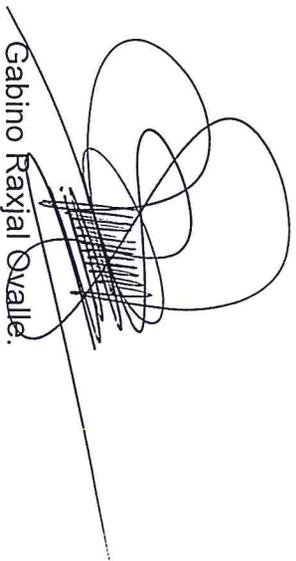
**Resultados cuantitativos:**

- Se Elaboró un Plan Operativo Anual del sitio arqueológico de Mixco Viejo.
- Se Gestionó 50 certificado de Agresión Sexual ante el Ministerio Público, correspondiente a los trabajadores de Iximche, Mixco Viejo, y Guamrkaj Quiche.
- Se realizó un Inventario de los activos que posee el Sitio Arqueológico.
- Se entregó una liquidación al Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales del sitio arqueológico de Iximche.

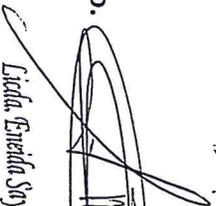
**Resultados cualitativos:**

- En la elaboración del Plan Operativo Anual se logró ingresar los insumos que necesita el sitio arqueológico de Mixco Viejo.
- En la Gestión de los Certificados de Agresión Sexual ante el Ministerio Público se logró obtener por completo lo que se gestionó, y por lo cual se logró cumplir la entrega ante Recursos Humanos los mencionados certificados, de todo los trabajadores de los sitios arqueológicos de: Iximche, Mixco Viejo y Guamrkaj Quiche.
- En la Liquidación de ingresos del Sitio arqueológico Iximche, se logró entregar la totalidad de los codos de boletos vendidos durante el 01 al 15 de enero del presente año.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,

  
Gabino Raxjal Ovalle.

Vo. Bo.



Lidia Gertrudis Sayonara Morales Mamán  
Directora  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural

